**입 사 지 원 서**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **한글성명(영문)** |  | **이메일** |  |
| **생년월일** |  | **연 락 처** |  |
| **주 소** |  | **장애/보훈여부** | 대상 / 비대상 |
| **최종학력** |  | **병역** | 대상 비대상 |
| **최종연봉** |  | **면접 가능일** |  |
| **희망연봉** |  | **입사 가능일** |  |
| **본인의 핵심역량****(3줄 이하 간략히)** |  |
| **학력사항** |
| **기 간** | **학 교 명** | **전 공** | **학 점** | **구 분** |
| 2000.00 ~ 2000.00 | 고등학교  |  |  | 휴학/졸업/중퇴 |
|  | 대학  | 학과 | / | 휴학/졸업/중퇴 |
|  | 대학교 | 학과 | / | 휴학/졸업/중퇴 |
|  | 대학원 | 학과 | / | 휴학/졸업/중퇴 |
| **경력사항 (신입의 경우 사회경험 / 최신 순으로 기재)**  |
| **기 간** | **회사명 (기관명)** | **담당업무** | **부서** | **직급** | **연 봉** | **퇴사사유** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **어학능력** |
| **구 분** | **어학시험명** | **점 수** | **취득년월** | **구사 수준** |
| 영어 |  |  |  |  |
| **PC능력** | **자격증 및 교육이수사항 (해외연수 포함)** |
| **구 분** | **활용수준** |  | **구 분** | **취득일/이수일** |
| **Excel** |  |  |  |
| **MS-Word** |  | **Power-Point** |  |  |  |
| **한글(HWP)** |  | **기타** |  |  |  |

**자 기 소 개 서**

|  |
| --- |
| **대내외 활동** |
|  |
| **성격의 장단점** |
|  |
| **지원동기 및 입사 후 포부** |
|  |
| 본 지원서에 기재한 사항은 사실과 틀림없음을 확인하오며 만일 기재사항의 누락 또는 허위사실이 판명될 때에는 합격의 취소 또는 여하한 조처에도 이의를 제기하지 않을 것을 서약합니다. 지원자 : |

**경 력 기 술 서**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **근무기간** | **회 사 명** | **고용형태** | **부 서** | **직 급** | **연 봉** |
| 2020.00 ~ 2020.00 ( 년 개월) |  |  |  |  |  |
| **상세 업무내용** |  |
| **퇴사사유** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **근무기간** | **회 사 명** | **고용형태** | **부 서** | **직 급** | **연 봉** |
| 2020.00 ~ 2020.00 ( 년 개월) |  |  |  |  |  |
| **상세 업무내용** |  |
| **퇴사사유** |  |