

## 【직무설명자료 : 미화 (공무직)】

채용분야	미화	분류 체계	대분류	11. 경비·청소
			중분류	02. 청소·세탁
			소분류	01. 청소
			세분류	01. 환경미화
기관 주요사업	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 국립낙동강생물자원관은 「생물자원관의 설립 및 운영에 관한 법률」에 따라 국가 생물주권의 조기 확보와 생물다양성 보전 및 생물자원의 지속가능한 이용을 위해 2015년6월3일 설립된 국내 유일의 담수(淡水)분야 연구전문기관 입니다.</li><li>○ 담수분야에 대한 생물자원의 조사·발굴 및 분류·등정, 소장에 관한 연구와 배양·추출, 보전·이용 기술개발 및 실용화·산업화 지원에 관한 사업을 수행하고 있습니다.</li></ul>			
능력단위	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(환경미화)</b> 01. 청소현장·현황 파악, 02. 청소계획수립, 03. 청소활동수행(건물 내·외부 청소), 04. 비상상황 대비대응 05. 청소품질검증, 06. 청소장비운용, 07. 청소약품운용, 08. 청소활동 사후관리 09. 중량 폐기물 취급, 10. 제설작업 11. 폐기물 수거·운반·재활용품 분리</li></ul>			
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>(환경미화)</b> 국립낙동강생물자원관의 건물 내·외부 청소, 사무실, 실험실 및 화장실, 복도, 당직실, 체력단련실, 도서관, 회의실 등 공용공간 청결유지, 일반폐기물, 재활용품, 음식물 등 수거·분리 및 운반·폐기, 카페트 청소, 왁스작업, 방역작업 등 공동작업, 청소관련 각종 일지 작성 및 기타 시설 관리업무 지원 등</li></ul>			
전형방법	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 서류심사 → 면접시험</li></ul>			
우대사항	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 채용공고문 참조</li></ul>			
직무수행 지식	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 청소활동 프로세스에 대한 이해, 청소대상물에 대한 지식, 마감재 특성에 대한 지식, 마감재에 따른 장비·약품·청소방법에 대한 이해, 청소장비 운용에 대한 이해, 근무일정 관리, 안전사고 예방대처, 고객 요구수준의 이해</li><li>○ 컴퓨터를 활용한 문서작성에 대한 기초지식</li></ul>			
직무수행 기술	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 약품 사용법, 청소도구 및 장비 사용법, 미화도구 정리정돈 및 관리, 근무 시간관리, 청소범위 설정 능력, 고객요구사항 이해와 분석능력, 소통 능력</li><li>○ 건물 내부 및 외부(외벽 등) 청소, 중량 폐기물 수거 및 차량 상·하차가 가능한 신체 능력(실외직에 한함)</li></ul>			
직무수행 태도	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 업무에 대한 성실한 태도와 책임감, 시설을 이용하는 고객에 대한 친절한 태도, 안전장비 착용 및 안전수칙 준수, 안전사고 예방을 우선시 하는 태도, 주의 깊은 관찰태도, 근면성실한 자세, 문제 상황을 적극적으로 해결하고자 하는 주인의식, 신속하고 정확한 업무처리 자세, 공동체 의식 함양, 관계자들을 이해하고 존중하는 태도</li></ul>			
직업기초 능력	<ul style="list-style-type: none"><li>○ 의사소통능력, 문제해결능력, 대인관계능력, 자기개발능력, 정보능력, 조직이해능력, 직업윤리</li></ul>			
참고 사이트	<ul style="list-style-type: none"><li>○ <a href="http://www.ncs.go.kr">www.ncs.go.kr</a></li></ul>			